

การขอไปรับรองเพื่อใช้ประกอบการยื่นขอ VISA / เอกสารไปรับรองฉบับภาษาอังกฤษ / Academic Record / Transcript ให้กรอกข้อความในรายการต่อไปนี้ด้วยลายมือบรรจงเป็นภาษาอังกฤษ (Block Letter) ให้ชัดเจนครบถ้วน และถูกต้องตรงตามที่ระบุไว้ใน Passport (ในกรณีที่ขอเอกสารภาษาไทยให้กรอกข้อมูลเป็นภาษาไทย)

1. Student's Name :Year...../.....

Sex : Age : Nationality :

Religion : Date of Birth (Date / Month / Year) :

2. Student's Name :Year...../.....

Sex : Age : Nationality :

Religion : Date of Birth (Date / Month / Year) :

3. Student's Name :Year...../.....

Sex : Age : Nationality :

Religion : Date of Birth (Date / Month / Year) :

4. Student's Name :Year...../.....

Sex : Age : Nationality :

Religion : Date of Birth (Date / Month / Year) :

Permanent / Present Address :

Name of parent : Mr.

Ms. / Mrs.

ระเบียบเกี่ยวกับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา การลาออก และการรับเอกสารทางการศึกษา

ผู้ปกครองสามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วย เงินสด / เช็ค สั่งจ่าย "โรงเรียนสารสาสน์เอกตรา"

การชำระด้วยเช็คมีข้อปฏิบัติดังนี้

- ◆ ลงวันที่ที่ติดต่อชำระ (ไม่รับเช็คล่วงหน้า)
- ◆ ระบุชื่อ - สกุล ของนักเรียน และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ปกครองให้ชัดเจนที่ด้านหลังเช็ค
- ◆ กรณีชำระด้วยเช็คของธนาคารสาขาต่างจังหวัด มีค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คข้ามเขตที่ผู้ปกครองต้องชำระเพิ่มเติม

การลาออก

ผู้ปกครองที่มีความประสงค์จะย้ายสถานศึกษาให้กับนักเรียน ต้องยื่นแบบคำร้องลาออกที่แผนกธุรการตามกำหนดดังนี้

- ◆ ต้องการลาออกภาคเรียนที่ 2 ยื่นใบคำร้องลาออกภายในวันที่ 30 กันยายน ของปีการศึกษานั้น
- ◆ ต้องการลาออกปีการศึกษาถัดไป ยื่นใบคำร้องลาออกภายในวันที่ 30 เมษายน ของปีการศึกษานั้น **ยกเว้น** ระดับชั้นอนุบาล 3 , ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ให้ยึดระเบียบปฏิบัติตามใบแจ้งความจำนงศึกษาต่อในแต่ละปีการศึกษา

การลาออกภายหลังจากวันดังกล่าว ถือเป็นการลาออกผิดระเบียบของโรงเรียน

การรับเอกสารทางการศึกษา และเอกสารรับรองความเป็นนักเรียนทุกประเภท

- ◆ สามารถรับเอกสารทางการศึกษา และเอกสารรับรองความเป็นนักเรียนทุกประเภท เมื่อชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นครบถ้วนทุกรายการ
- ◆ กรณีชำระค่าธรรมเนียมด้วยเช็ค สามารถรับเอกสารได้หลังจากวันที่ชำระ 5-7 วันทำการ